

Abfallwirtschaft Landkreis Holzminden
 Am Dammbruch 2
 37603 Holzminden

E-Mail: awh-entsorgungszentrum@landkreis-holzminden.de

Hinweis: Bitte beide Seiten des Antrags vollständig ausfüllen und auf den Entsorgungsanlagen vor Ort abgeben oder per E-Mail senden an: awh-entsorgungszentrum@landkreis-holzminden.de

Mietantrag Abrollcontainer Gestellungs- und Abholauftrag eines Containers

Der*die Abfallerzeuger*in erklärt mit der Beauftragung des Abfallbeförderers, dass er*sie nur die unten aufgeführten Abfälle auf der Entsorgungsanlage der Abfallwirtschaft des Landkreises Holzminden (AWH) zur Entsorgung anliefern lässt und dass die Abfälle keine Schadstoffe enthalten, die gemäß der Satzung über die Abfallentsorgung im Landkreis Holzminden von der Beseitigungspflicht ausgeschlossen sind bzw. von denen eine Umweltgefährdung ausgehen kann. Bei Zuwiderhandlungen behält sich die AWH vor, den Inhalt gegen eine Gebühr zu sortieren oder die Abfuhr nicht durchzuführen. In dieser Anlieferungserklärung kann nur eine geschätzte Menge eingetragen werden. Die korrekte Erfassung der zur Entsorgung abtransportierten Mengen erfolgt bei Anlieferung auf einer dafür vorgesehenen Entsorgungsanlage.

Von der Beförderung ausgeschlossene Abfälle sind:

Bauschutt, Gipskartonplatten, Autofelgen und -reifen, Elektrogeräte, Metalle, Schadstoffe, Bioabfall, Grüngut und Asbestzementprodukte.

Der*die Besteller*in (Kunde*in) hat dafür Sorge zu tragen, dass bei Inanspruchnahme von öffentlichen Verkehrsflächen für das Abstellen des Containers die notwendigen Anmeldungen oder Genehmigungen bei der zuständigen Behörde oder Gemeinde erfolgen. Diese Genehmigung muss mit diesem Antrag an die AWH gesendet werden.

Die Verkehrssicherungspflicht obliegt ebenfalls dem*der Besteller*in. Auf ausreichende Standsicherheit ist zu achten. Zum Rangieren ist eine Grundstückszufahrt von 3 m Breite und einen Radius von 12 m erforderlich.

Abfallschlüsselnummer	Bezeichnung	interne Sorten-Nr.	Menge cbm	Menge in t	Gebühr pro t
200301	Hausmüll (Siedlungsabfall)	1			186,00€

Wunschgröße des Abrollcontainers (braucht asphaltierten Untergrund): 15 ☐ ,21 ☐ ,26 ☐ ,30 ☐ ,35 ☐ cbm

Wunsch-Gestellungsdatum: Wunsch-Abholdatum:

Hinweis: Die genauen Daten sowie die genauen Transportkosten erhalten Sie nach Eingang und Genehmigung dieses Antrages in einem Antwortschreiben von der AWH.

Kennziffer Erzeuger*in (diese Kennziffer füllt die AWH aus)	
Bring- und Abholadresse	
Vorname:	
Nachname:	
Straße:	
Hausnummer:	
Postleitzahl:	
Ort:	
Telefonnr.: (zwecks Rückfragen)	

Kennziffer Auftraggeber*in (diese Kennziffer füllt die AWH aus)	
Rechnungsanschrift	
Vorname:	
Nachname:	
Straße:	
Hausnummer:	
Postleitzahl:	
Ort:	

☐ Hiermit bestätige ich, den oben genannten Container bestellen zu wollen und nach Rückmeldung der AWH die mir mitgeteilte Transportkosten als Anzahlung auf das unten angegebene Konto der AWH zu zahlen. Des Weiteren bestätige ich, nach der Zahlung selbstständig einen Nachweis über die erfolgte Zahlung an die AWH zu senden, sowie ggfs. die Anmeldung / Genehmigung der zuständigen Gemeinde / Behörde bei Nutzung von öffentlichen Verkehrsflächen.

Kontodaten:

IBAN: DE 66 2505 0000 0027 8112 31 | Braunschweigische Landessparkasse
 Verwendungszweck „Abrollcontainer + Ihre Bring- und Abholadresse“

Eine rechtsverbindliche Unterschrift des Rechnungsempfängers ist vor der Containergestellung erforderlich. Durch diese Unterschrift wird bestätigt, dass die Rechnung an die angegebene Adresse gerichtet werden soll und dass die Zahlung erfolgt.

Ort, Datum Unterschrift

Wird von der AWH ausgefüllt:
 Auftrag genehmigt: ☐ ja, ☐ nein - weil:

Einfache Entfernung in km: Berechnete Transportkosten:

Zugehörige Wiegeschein-Nummer:

Antrag auf Einrichtung eines Kundenkontos für die Anlieferung von Abfällen auf den Entsorgungsanlagen

1. Wenn Sie bereits eine Kundennummer für ein Kundenkonto für die Anlieferung von Abfällen auf den Entsorgungsanlagen haben, entfällt der untere Teil für Sie. Tragen Sie bitte nur hier Ihre Kundennummer ein: _____

oder

2. Haben Sie noch keine Kundennummer, füllen Sie bitte den nachstehenden Teil aus:

Zur Bestätigung der Richtigkeit meiner Angaben füge ich folgendes Dokument bei (bitte auswählen):

- ☐ Kopie des Personalausweises (Vorder- und Rückseite)
☐ Kopie der Gewerbeanmeldung
☐ Kopie des Handelsregistrauszuges ist der E-Mail beigelegt.

Firma / Rechtsform:

Inhaber*in / Geschäftsführer*in:

Name, Vorname:

Geburtsdatum:

Straße & Hausnummer:

Postleitzahl & Ort:

Telefonnummer:

E-Mail:

Amtliches Kennzeichen (nur bei Selbstanlieferung):

Ich versichere die Richtigkeit der oben gemachten Angaben. Der Gebührenbescheid soll an den o.a. Empfänger versendet werden.

Datum / Unterschrift / ggfs. Firmenstempel

Erledigungsvermerk - nur vom AWH Personal auszufüllen.

Die Kundendaten sind vollständig und stimmen mit dem vorgelegten Nachweisen überein. Die Kundendaten sind angelegt.

Datum/ Unterschrift des Deponiewartes

Kundennummer des Neukunden